根据新修订《中华人民共和国政府信息公开条例》，编制2022年六安市人民防空办公室信息公开年度报告。全文包括总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况、存在的主要问题及改进情况和其他需要报告的事项。本年度报告中使用数据统计期限为2022年1月1日至2022年12月31日。如对本报告有任何疑问，请与六安市人防办综合科联系。（地址：六安市金安区佛子岭中路和谐东路市人防办；邮编：237000；联系电话：0564-3378506）

    一、总体情况

    （一）主动公开。2022年，市人防办认真落实市政务公开办关于政务公开工作的部署，紧紧围绕全市人民防空中心工作和社会关切，持续抓好人民防空重大事项决策预公开、行政权力运行、双随机一公开等领域信息主动公开，认真做好政策文件的规范发布及全生命周期管理，不断夯实公开工作基础，助力“阳光人防”建设，推动我市人民防空工作高质量发展。市人防办今年以来主动公开信息247条，主要包括政策法规类信息22条、行政权力运行类信息34条、招标采购类信息8条、“双随机一公开”类信息5条、监督保障类信息39条、回应关切类信息26条。

    （二）依申请公开。修订《六安市人民防空办公室政务公开依申请公开制度》，做好依申请公开平台信息维护管理工作。全年按月度公开了12条非主动公开目录，方便公众掌握非主动公开情况。规范办理依申请公开，及时认真审核，做好登记，规范办理，填写《市人防办政府信息依申请公开办理批办单》，业务科室提供答复内容，主要负责人签字后经办人员制作规范答复文书，按申请人要求发送或寄送，保留截图或物流单号，认真上传相关附件，办结后做好归档。全年共收到依申请公开线上办理事项2件，均按要求依法依规办结。本年度政府信息公开工作未引发行政复议、行政诉讼情况。

    （三）政府信息管理。认真梳理历年行政规范性文件，按省级政务公开要求修改并统一文件发布格式。严格落实信息发布审核，规范填写信息发布审核台账，拟稿人、科室负责人、综合科负责人和分管领导层层审核，签字把关，确保内容不出现严重错别字、不涉及个人隐私、不涉密，确保信息公开及时准确高效。

    （四）政府信息公开平台建设情况。按照市政务公开办统一部署，做好平台的维护、更新，充分发挥出政务微信、微博等新媒体的优势。结合各类宣传活动，组织公众扫码关注人防微博、微信公众号，提高关注度；不断丰富内容排版形式，图文并茂，增加生动性；及时转载中央、省、市和人防重要信息，提高宣传力度。其中微信信息发布量211条，微博信息发布量167条。

    （五）监督保障。针对市政务公开办各项测评反馈，制定问题清单和整改清单，落实责任部门和整改时限，确保能立行立改的问题按时按质按量整改到位。做好日常检查和整改工作，不定期对网站信息检查更新，按要求修改错别字及敏感词汇，做好省、市政务公开季度、月度及过程性测评问题的整改及挂网，全年发布整改相关信息19条。做好政务公开经验交流，全年发布稿件5篇。

    二、主动公开政府信息情况

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 第二十条第(一) 项 | | | |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 0 | 0 | 2 |
| 第二十条第(五) 项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政许可 | 211 | | |
| 第二十条第(六) 项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政处罚 | 0 | | |
| 行政强制 | 0 | | |
| 第二十条第(八) 项 | | | |
| 信息内容 | 本年收费金额(单位：万元) | | |
| 行政事业性收费 | 0 | | |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | | | 申请人情况 | | | | | | |
| 自然人 | 法人或其他组织 | | | | | 总计 |
| 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.其他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （七）总计 | | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 |
| 四、结转下年度继续办理 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

    五、存在的主要问题及改进情况

    一是政策解读工作有待提高。因工作实际，我办产生的可以解读的文件数量不多，后期将加强对拟稿科室的培训指导，吃透解读公开的要求，根据工作实际，长期整改，进一步提升政策解读工作的质量和水平。

    二是主动回应有待加强。2022年，我办主动回应发布数量较上年度有所提高，但围绕公众关心关注的信息发布不够多，主动回应效果有待加强。下一步工作中多向省人防办、其他地市人防办网站学习，结合工作实际，加大发布力度，增加回应形式，提高发布内容质量。

    六、其他需要报告的事项

    按照《国务院办公厅关于印发〈政府信息公开信息处理费管理办法〉的通知》（国办函〔2020〕109 号）规定的按件、按量收费标准，本年度没有产生信息公开处理费。